

WARUNKI ZAKUPU

I. Ogólne warunki zakupu dla grupy AL-KO

Wszystkie dostawy i usługi, które jako przedsiębiorca (zwany dalej dostawcą) wykonujesz dla grupy AL-KO KOBER, podlegają wyłącznie niniejszym przepisom. Jeśli strony zawarły umowy ramowe i indywidualne porozumienia prawne, to takie umowy i porozumienia mają pierwszeństwo. Zmiany i uzupełnienia, łącznie z postanowieniem o wymaganium formy pisemnej, muszą być wyrażone w formie pisemnej, przy czym za formę pisemną uznaje się tekst, w tym także e-mail. Inne ogólne postanowienia są nieważne nawet wtedy, gdy w danym przypadku nie został zgłoszony wyraźny sprzeciw.

II Zamówienia

1. Zamówienia, postanowienia i odwołanie dostawy, a także zmiany i uzupełnienia w tym zakresie, wymagają formy pisemnej.
2. Jeśli dostawca w terminie 2 tygodni po otrzymaniu zamówienia nie potwierdzi na piśmie, że przyjmuje nasze zamówienie, to późniejsze przyjęcie zamówienia jest traktowane jako kontr-offerta, która może być w zależności od naszego wyboru przyjęta, lub odrzucona. Odwołanie dostawy jest obowiązujące najpóźniej, gdy dostawca nie zgłosi sprzeciwu w ciągu dwóch tygodni od otrzymania.
3. Dostawca ma prawo udzielania podzleceń tylko za naszą zgodą.
4. Mamy prawo żądania zmian dotyczących przedmiotu dostawy także po zawarciu umowy, jeśli zmiany są dla dostawcy możliwe. Wynikające z tego skutki w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia kosztów oraz wpływ na termin dostawy powinny być odpowiednio uwzględnione.

III. Ceny / płatność

1. Cena podana w zamówieniu jest wiążąca. Jeśli nie uzgodniono na piśmie inaczej, cena za dostawę „loco firma“ , względnie DDP (Incoterms 2000) obejmuje opakowanie, ubezpieczenie, rozładowanie, przypadające podatki, formalności celne i cło. Podwyższenie ceny jest ważne tylko wtedy, jeśli zostało przez nas potwierdzone na piśmie.
2. Rachunki za dostawę muszą być wyodrębnione i muszą być dostarczone w porządnej formie, razem z odpowiednią liczbą kopii potrzebnych do dalszego załatwiania.
3. W ustawowo przewidzianym zakresie przysługuje nam prawo do potrąceń.

IV Opakowanie

Jeśli w indywidualnych porozumieniach, lub przez powołanie się na normy opakowania nie postanowiono inaczej, towary powinny być tak pakowane, aby mogły uniknąć uszkodzeń transportowych. Na opakowania należy stosować tylko materiały przeznaczone do tego celu zgodnie z dyrektywą EG 94/62/EG z 20.12.1994 (Opakowania i odpady). Opakowania nadające się do ponownego użycia powinny być odbierane przez dostawcę bez kosztów transportu. Dostawca odpowiada za nieszkodliwość dostarczanych opakowań dla środowiska, oraz za wszelkie szkody, wynikłe w następstwie tego rodzaju niezgodności z umową.

V Termin dostawy

1. Termin dostawy podany w zamówieniu jest wiążący. Dostawca odpowiada bez ograniczeń, także w przypadkach niezawinionych, za pozyskanie poddostaw i wstępnych usług niezbędnych do realizowania dostaw i usług.
2. Dostawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić nas na piśmie o zaistnieniu, względnie rozpoznaniu okoliczności, z których wynika, że objęte umową terminy dostaw mogą być niedotrzymane.
3. Jeśli wskutek przekroczenia przez dostawcę terminu objętego umową, nastąpi zwłoka w dostawie, mamy prawo żądać od dostawcy ryczałtowego odszkodowania za dodatkowo poniesione koszty (np. transport, ubezpieczenie, składowanie itp.), jednak nie więcej niż 10% tej wartości, która została opóźniona. Zastrzega się dochodzenie wyższego odszkodowania za poniesioną i udowodnioną stratę.
4. Niedotrzymanie uzgodnionych terminów dostawy stanowi istotne naruszenie umowy i upoważnia nas, bez ogłaszania zwłoki i dodatkowych terminów, do oświadczenia o natychmiastowym rozwiązaniu umowy i do żądania odszkodowania z tytułu niedotrzymania umowy.

VI. Przeniesienie ryzyka / dokumenty

1. Moment zrealizowania dostawy i przeniesienia ryzyka, jeśli z umów indywidualnych nie wynika inaczej, określa się na podstawie formuły DDP (Incoterms 2000).
2. Przeniesienie ryzyka następuje na podstawie zobowiązania według III, nr 1, a więc po rozładowaniu przez dostawcę w miejscu przeznaczenia.
3. Jeśli w naszym zamówieniu podaliśmy numer zamówienia, numer inwentarzowy, lub numer artykułu, dostawca jest zobowiązany powoływać się na ten numer w każdej korespondencji, we wszystkich dokumentach wysyłkowych i fakturach. Za nakład naszej pracy spowodowany nieprawidłowym numerem, lub jego brakiem i za wynikłe z tego powodu opóźnienia odpowiada dostawca.

VII Jakość i dokumentacja

1. Jeśli w umowie nie uzgodniono inaczej, dostawca powinien, jako minimum swoich zobowiązań, przestrzegać przepisów prawa dotyczących produkcji i obowiązujących w miejscu naszego zakładu uczestniczącego w umowie, powinien stosować się do uznanych zasad techniki i przepisów bezpieczeństwa, dotrzymywać uzgodnionych danych technicznych i w tym celu powinien na swój koszt wprowadzić, dokumentować i wykazywać odpowiedni system zarządzania jakością (np. DIN EN ISO 9000 ff, VDA 6, ISO/TS 16949, itp). W przeciwnym przypadku dostawy nie mogą być uznane za nadające się do celów, do jakich zwykle stosuje się podobne artykuły.
2. Zastrzegamy sobie prawo do sprawdzania na miejscu, jaka jest skuteczność systemu zarządzania jakością. Należy nas informować o zmianach wytypowanych cech produktu, lub o zmianach procesu wpływających na te cechy, względnie zmiany te z nami uzgadniać.
3. Dostawca powinien stale kontrolować jakość dostarczanych przedmiotów. Partnerzy umowy będą się wzajemnie informowali o możliwościach polepszenia jakości.
4. Jeśli rodzaj i zakres kontroli oraz środki i metody kontroli nie są ściśle uzgodnione między dostawcą i nami, jesteśmy gotowi, aby na żądanie dostawcy, rozważyć kontrolę wspólnie z nim w ramach naszej wiedzy, doświadczenia i możliwości.
5. Ponadto w odniesieniu do cech szczególnie wyróżnionych w technicznej dokumentacji dostawca powinien rejestrować w oddzielnych zapisach, kiedy, w jaki sposób i przez kogo były pod względem tych cech kontrolowane przedmioty dostawy i jakie były wyniki tych kontroli. Przez odpowiednie oznakowanie należy zapewnić możliwość retrospektywnego sprawdzenia,

jakiego materiału użyto i jaki był przebieg procesu w odniesieniu do tych szczególnie wyróżnionych cech.

6. Dokumentację dotyczącą kontroli należy przechowywać przez dziesięć lat i przedkładać nam w razie potrzeby. Dostawca w ramach możliwości prawnych powinien w tym samym zakresie zobowiązać poddostawców.

VIII Zachowanie tajemnicy

1. Dostawca zobowiązuje się zachować jako tajemnicę handlową wszystkie szczegóły handlowe i techniczne, które poznał w ramach współpracy z nami, o ile nie są to wiadomości powszechnie znane.
2. Dostawca jest zobowiązany utrzymywać w ścisłej tajemnicy wszystkie otrzymane rysunki, modele, wzorce, szablony, próbki, ilustracje, obliczenia oraz inne dokumenty i informacje. Mogą one być ujawnione, lub udostępnione stronie trzeciej tylko na naszą wyraźną zgodę, udzieloną wcześniej na piśmie. Powielanie tych przedmiotów jest dozwolone tylko w ramach niezbędności dla zakładu, przy zachowaniu prawa autorskiego. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy pozostaje w mocy także po zakończeniu umowy; wygasa wtedy i na tyle, na ile zawarte w nich Know-How staje się powszechnie znanym.
3. W odpowiedni sposób należy zobowiązać poddostawców.
4. Dostawca może wykorzystywać do celów reklamy istniejące powiązania handlowe z nami tylko na podstawie naszej uprzedniej zgody na piśmie.

IX Roszczenia w przypadku naruszenia umowy przez dostawcę i roszczenie zwrotne

1. Dostawca gwarantuje, że dostarczone przez niego towary są wolne od wad (usterek) naruszających umowę, posiadają zadeklarowane właściwości i odpowiadają naszym wymaganiom.
2. Zobowiązujemy się do skontrolowania towaru w stosownym terminie pod względem ewentualnych odchyłeń ilościowych i jakościowych. Reklamacja jest aktualna, jeśli wpływa do dostawcy w stosownym terminie po zakończeniu kontroli.
3. W pełnym zakresie przysługują nam środki zaskarżenia z powodu naruszenia umowy przez dostawcę, w tym wszystkie środki zaskarżenia z powodu usterek dostawy lub usługi.
4. Rękojmia dostawcy trwa dwa lata, licząc od dostawy względnie wykonania usługi.
5. Jeśli w dostarczonym towarze występuje usterka, za którą odpowiedzialny jest dostawca, mamy prawo, według naszego wyboru, żądać od dostawcy usunięcia usterki, lub żądać dostawy zamiennej, przy czym koszty ponosi dostawca. W szczególności należą tu koszty transportu, dojazdu, robocizny, materiału, lub przekraczające normalny zakres koszty kontroli przyjęcia towaru.
6. Wszystkie dostawy zamienne lub naprawy są również objęte gwarancją bezusterkowości, opisaną w niniejszych „Ogólnych warunkach zakupu“.

X Wady prawne

1. Dostawca zapewnia, że dostawa nie narusza prawa, w szczególności dotyczy to przestrzegania ustaw, rozporządzeń i pozostałych postanowień wszelkich instytucji publicznych.
2. Dostawca zapewnia, że przedmioty dostawy są jego nieograniczoną własnością, i że nie stoją w sprzeczności z prawami żadnej strony trzeciej (np. w zakresie ochrony własności przemysłowej i autorskiej) nie są objęte zastawem lub innym zabezpieczeniem wierzytelności, kredytu, przymusowej sprzedaży, zastrzeżeniem nabycia itp.).

3. Jeśli strona trzecia zgłosi roszczenia przeciw nam z powodu naruszenia jej praw w związku z dostawą, dostawca jest zobowiązany na pierwsze pisemne wezwanie uwolnić nas od tych roszczeń.
4. Obowiązek uwolnienia nas przez dostawcę od roszczeń obejmuje wszelkie zastosowania, jakie nas z konieczności spotkają w związku z roszczeniami strony trzeciej.

XI Rękojnia za produkt

1. O ile dostawca jest odpowiedzialny za usterkę produktu, o tyle jest zobowiązany na pierwsze wezwanie uwolnić nas od roszczeń odszkodowania zgłaszanych przez stronę trzecią. Odpowiedzialność dostawcy należy w szczególności zakładać wtedy, gdy w obszarze swego władania i organizacji sam ustanowił przyczynę usterki, a w stosunku zewnętrznym sam również za nią odpowiada.
2. Dostawca jest w tym zakresie także zobowiązany do pokrycia ewentualnych nakładów, jakie wynikną, lub będą związane z przeprowadzoną przez nas akcją wycofania produktu. O treści i zakresie zmierzonej akcji wycofania produktu – w miarę możliwości i potrzeby – informować będziemy dostawcę, dając mu możliwość zajęcia stanowiska.
3. Dostawca zobowiązuje się na swój koszt ubezpieczyć się na wypadek rękojmi na sumę przez nas każdorazowo oczekiwaną. Nie jest to przeszkodą w ewentualnym dochodzeniu innych roszczeń.
4. Jeśli nie postanowiono inaczej, ubezpieczenie powinno obejmować całą Europę i pod względem zakresu, oraz czasu powinno odpowiadać maksymalnym granicom rękojmi według dyrektywy Rady Europy 85/374/EWG z 25 lipca 1985 (Rękojnia za produkt), względnie odpowiednim, regionalnym ustawom o rękojmi. Dostawca przesyła nam niezwłocznie kopię umowy ubezpieczeniowej.

XII Rękojnia z tytułu ochrony środowiska

Dostawca zobowiązuje się w przypadku dostaw / usług, także poddostaw i usług pomocniczych strony trzeciej, przestrzegać przepisów obowiązujących w miejscu zakładu będącego uczestnikiem umowy z zakresu ochrony środowiska, dotyczących wytwarzania i rodzaju produktów. W szczególności dostawca gwarantuje, że wykonywane dla nas dostawy i usługi nie zawierają substancji szkodliwych. Dostawca ręczy za nieszkodliwość dostarczanych produktów dla środowiska i za wszelkie szkody, jakie mogłyby wyniknąć w następstwie naruszenia przepisów o środowisku naturalnym i/lub wskutek zawartości substancji szkodliwych.

XIII Miejsce spełnienia umowy, właściwość sądowa

1. Miejscem spełnienia umowy jest siedziba naszego zakładu uczestniczącego w umowie.
2. Wszystkie spory wynikające z tej umowy, lub w związku z nią, łącznie z tymi, które dotyczą ważności jej zawarcia, sprzeczności z prawem, zmian, lub rozwiązania, będą na podstawie regulaminu ICC (Międzynarodowej Izby Handlowej) rozstrzygane jednoosobowo przez sędziego rozjemczego, powołanego przez prezydenta ICC, właściwego dla siedziby naszego zakładu. Decyzja rozjemcy jest ostateczna.
3. Zamiast powoływania sądu rozjemczego mamy prawo zgłaszać nasze skargi także w ramach powszechnego wymiaru sprawiedliwości. W takim przypadku właściwym jest sąd dla siedziby naszego zakładu uczestniczącego w umowie. Mamy jednak prawo zaskarżenia dostawcy także w siedzibie jego centrali lub w miejscu filii.

XIV Postanowienia szczególne

1. Jeśli nie uzgodniono inaczej, językiem umowy jest polski.
2. Dla relacji ujętych w umowie miarodajne jest prawo obowiązujące w miejscu właściwego sądu (lex fori) z wyłączeniem postanowień kolizyjnych. W obrocie handlowym, przekraczającym granice, znajduje zastosowanie porozumienie UN z 11.04.1980, dotyczące międzynarodowego obrotu towarami (CISG). Jeśli CISG nie zawiera stosownych uregulowań, stosunki prawne między stronami określane są na podstawie prawa obowiązującego w miejscu właściwości sądowej dla danego przypadku, z wykluczeniem postanowień kolizyjnych.
3. Dostawca zgadza się na to, że osobowe dane dostawcy, otrzymane w ramach naszych stosunków handlowych, lub w związku z nimi, są przetwarzane i wykorzystywane w zakresie dopuszczonym przez dyrektywę 95/46/EG z 24.10.1995 (Ochrona danych osobowych).
4. Gdyby jakieś postanowienie niniejszych warunków handlowych, lub porozumień, zawartych w ramach innych umów, okazało się nieskuteczne, nienaruszona pozostaje skuteczność pozostałych postanowień danej umowy / porozumienia. W takim przypadku strony, które zawarły umowę, są zobowiązane zastąpić nieskuteczne postanowienie formułą możliwie równoważną pod względem celu ekonomicznego.

Stan z kwietnia 2009.